

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PAVONE FABIO**
Indirizzo **Via Austria 14 – 64025 PINETO (TE)**
Telefono
E-mail **Fabio_pa@live.IT**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 22/02/73

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (DAL 01/1999) Impiegato
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Banca Tercas Spa, c.so S.Giorgio ,64100 Teramo
- Tipo di azienda o settore Settore creditizio
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile agenzia di Atri Ospedale, con mansioni nel settore crediti/impieghi e nel settore finanza/investimenti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (1987 – 1992)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale V.Moretti Roseto degli Abruzzi
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie di natura contabile, commerciali
- Qualifica conseguita Diploma istruzione superiore
- Date (1992 – 2004)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi G.D'annunzio di Pescara
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie di natura contabile, commerciale, giuridica, finanza
- Qualifica conseguita Laurea

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

Inglese - francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso rispondendo a specifiche richieste dell'utenza grazie all'attività di relazione con la clientela svolta nella mia esperienza professionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite l'esperienza professionale sopra citata nella quale mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo quotidiano dell'applicativo World – Internet Explorer

PATENTE O PATENTI

Patente B, automunito