

Relazione annuale a cura del Responsabile della prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 1, comma 14 L. 190/2012, a cura del Direttore di Farmacia.

La Farmacia Comunale di Pineto, a seguito dell'entrata in vigore della legge 190/2012, si è tempestivamente attivata per dare attuazione agli adempimenti previsti dalla normativa. Innanzitutto con atto del Sindaco (prot. 2150 del 31/01/2014) si è provveduto all'individuazione del Responsabile della prevenzione della corruzione nella figura del Segretario Generale, ai sensi dell'art. 1, comma 7 della summenzionata legge. Successivamente, con verbale del ----- è stato nominato Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza la Direttrice di Farmacia Dott.ssa Catia Tullii,

Con Verbale del Cda del 29/07/2013 sono state adottate le linee guida per la redazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione triennio 2014/2016. Sulla base dei principi e criteri direttivi contenuti in tale atto, il Responsabile della prevenzione della corruzione ha avviato un processo al fine di coinvolgere sempre più i soggetti destinatari di tale piano. Inoltre il Piano è stato portato a conoscenza di tutti i dipendenti mediante pubblicazione sul sito on line della Farmacia Comunale. Il Piano adottato indica una serie di procedure e strumenti di prevenzione della corruzione di carattere generale, che tengono conto della struttura organizzativa della Farmacia.

Sulla base dell'attività di monitoraggio promossa dal Responsabile della Prevenzione della corruzione, al fine di verificare lo stato di attuazione degli interventi proposti nell'ambito del Piano, risultano attuate le seguenti attività ed azioni:

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE:

Come previsto dalla legge 190/2012, anche nel corso dell'anno 2016 sono stati inseriti nel Piano di formazione dell'ente alcune iniziative finalizzate ad illustrare normativa e gli aggiornamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A. con particolare riferimento al Piano. Nello specifico, il Responsabile per la prevenzione della corruzione ha individuato i collaboratori cui somministrare formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza. La formazione è stata somministrata online, in remoto. Il tempo dedicato alla formazione è stato quantificato in non meno di due ore annue per ciascun dipendente.

Albo dei Fornitori:

Considerato che la Farmacia Comunale di Pineto necessita di ripetute e urgenti forniture giornaliere di farmaci e parafarmaci al fine di soddisfare la domanda dei cittadini che ad essa si rivolgono per i propri bisogni sanitari urgenti, la Farmacia dispone di 4 ditte fornitrici:

- Alliance helthcare distribution spa;

- Vim Spa;
- SAFAR Spa;
- UNICO Spa.

Si prende atto che, qualora una ditta non presentasse disponibilità di alcuni prodotti richiesti dalla Farmacia comunale di Pineto o per tali prodotti vi fosse uno sconto decisamente inferiore nel libero mercato, gli stessi prodotti vengono chiesti ad altri fornitori.

Si consideri, infatti, che nella Tabella 2 della Farmacopea Ufficiale Italiana XII ed.e successive integrazioni, sono elencate tutte le sostanze (intese sia come sostanze pure che come principi attivi di specialità farmaceutiche) delle quali ogni farmacia deve essere obbligatoriamente provvista e va evidenziato che per tutte le altre la presenza può essere facoltativa, ma è obbligo della farmacia procurarle nel più breve tempo possibile.

Il Direttore di farmacia è pertanto spesso costretto a rivolgersi al libero mercato al fine di soddisfare la richiesta di farmaci e parafarmaci e rispondere nella maniera più tempestiva ai bisogni della cittadinanza.

Trasparenza:

Già all'inizio del 2013, sulla base dello schema di decreto legislativo emanato dalla Presidenza del Consiglio, la Farmacia ha attivato un sito web con il link "Amministrazione trasparente" per gli adempimenti di legge previsti dal D.Lgs. n. 33/2013, dal quale si evincono le seguenti informazioni:

- piano triennale di prevenzione della corruzione;
- compensi e curricula degli amministratori e del revisore contabile;
- compensi e curricula dei consulenti;
- regolamenti;
- bilanci.

Rotazione:

La Farmacia Comunale è gestita da un Direttore e da tre collaboratori farmacisti a tempo indeterminato.

In ragione delle dimensioni della farmacia e del numero limitato di personale operante al suo interno, la figura del direttore è infungibile e non soggetto a rotazione, mentre per le collaboratrici, che hanno le medesime competenze professionali la rotazione avviene come metodo organizzativo.

Attività con rischio di corruzione

Le attività della Farmacia Comunale di Pineto che potevano presentare un rischio di corruzione, ai sensi del Registro del Rischio di cui al piano triennale per la prevenzione della corruzione, sono le seguenti:

Gestione acquisti: non si sono ravvisati casi di induzione ad alterare la procedura di acquisto farmaci per favorire fornitori specifici, in quanto i medicinali ordinati ai fornitori sono quelli richiesti dai pazienti, o su prescrizione medica o seconda l'esperienza di automedicazione;

Acquisti effettuati con cassa economale: tutti gli acquisti vengono fatti con mezzi di pagamento bancari e tracciabilità del flusso finanziario;

Gestione del magazzino: la gestione del magazzino viene effettuato attraverso software specifico, che registra il lotto di acquisti al momento dell'arrivo, confrontabile con bolle di accompagnamento, e registro di scarico al momento di vendita del prodotto attraverso il registratore di cassa. In ogni momento, è conoscibile la giacenza di magazzino, pertanto i casi di induzione o sottrazione di beni dal magazzino è pressoché nullo. A maggior garanzia della quantificazione e stima delle merci in magazzino nel gennaio 2016 è stato affidato l'incarico di inventariare le merci in magazzino ad una ditta esterna specializzata.

Gestione incarichi e consulenze: nel 2016 il Consiglio di amministrazione ha affidato incarichi di consulenza ritenuti fondamentali per la gestione della farmacia;

Gestione della manutenzione dei beni mobili e delle apparecchiature in dotazione alla Farmacia (compresa l'esecuzione dei contratti): la manutenzione dei beni mobili e apparecchiature è stata affidata ai fornitori degli stessi.

Per la valutazione delle aree di rischio è stata utilizzata la metodologia indicata nell'allegato 5 del Piano nazionale anticorruzione.

Nel corso del 2016 il Responsabile per la prevenzione della corruzione non ha ravvisato situazioni di particolare rischio che debbano suggerire variazioni significative del modello di organizzazione e gestione sviluppato al fine di prevenire i reati richiamati dal D. Lgs 231/2001 e dalla legge 190/2012.

Inoltre, per quanto è stato possibile rilevare, non si sono riscontrate evidenze né osservato comportamenti che possano esporre l'Azienda al rischio di sanzioni previste dalla norme sopra citate.

Pineto,

12.12.2016

Il Direttore di Farmacia
Dott.ssa Catia Tullii

