

Verbale del 16/10/2017

L'anno 2017 il giorno sedici del mese di ottobre alle ore 17.30 presso la sala della Giunta del Comune di Pineto si è riunito il C.d.A. dell'Azienda Speciale Farmacia Comunale di Pineto, regolarmente convocata, in seduta di prima convocazione per discutere e deliberare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione piano programma e piano investimenti triennio 2018/2020;
2. Incarico di progettazione per rifacimento parcheggio di proprietà della Farmacia comunale di Pineto;
3. Contratto di lavoro subordinato dipendente Laura De Simone. Modifica del contratto di lavoro subordinato da part-time 30 ore a full time 40 ore;

Assume la Presidenza il Sig. Bruno Finocchio nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione il quale, previo assenso dei convenuti, invita a fungere da Segretario il Consigliere Fabio Pavone.

Il Presidente fa constatare che è presente il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

- Bruno Finocchio - Presidente del Consiglio di Amministrazione.
- Daniela Astolfi - Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione.
- Fabio Pavone - Consigliere di Amministrazione.

Partecipano alla seduta il Revisore dei Conti Rag. Pietro Matalucci e la Direttrice di Farmacia Catia Tullii.

Il Presidente fa constatare ai convenuti la validità della riunione e l'idoneità del Consiglio a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

Il primo punto all'ordine del giorno riguarda l'approvazione del piano programma e degli investimenti che si prevedono implementare nel prossimo triennio. In particolare, il C.d.A. intende realizzare delle opere, meglio individuate nel piano degli investimenti allegato al presente verbale, secondo le fonti di finanziamento ivi indicate e in particolar modo il rifacimento del parcheggio antistante la farmacia comunale. Il piano degli investimenti è correlato al piano programma, per il triennio 2018/2020 che costituirà la base per la formulazione del bilancio di previsione 2018 e bilancio di previsione triennale 2018/2020.

Il Revisore esprime parere favorevole sulla proposta di piano programma e piano investimenti triennio 2018/2020, tuttavia sul punto inerente l'ipotesi di realizzazione di una struttura destinata all'UCCP, il Revisore non è in grado di esprimere un parere sull'investimento, giacché lo stesso appare indefinito e privo della documentazione di rito quale: computo metrico, copertura finanziaria e fattibilità economica dell'investimento.

Per il rifacimento del parcheggio, i cui lavori avranno inizio entro la fine dell'anno in corso, è stato individuato l'Arch. Menotti Pergoli quale tecnico cui affidare la progettazione della sistemazione delle aree di pertinenze esterne, in considerazione del fatto che il professionista ha già curato la progettazione dell'ampliamento dei locali acquistati e destinati all'area vendita e i rapporti pregressi con l'Azienda Speciale hanno consentito di ottenere un sensibile sconto sul preventivo dell'onorario. L'Arch. Pergoli, contattato per le vie brevi, ha rimesso un preventivo per i lavori suindicati per un importo pari a € 3.200,00 oltre oneri fiscali, nota n. prot. 37/2017 del 03/10/2017. In data 16/10/2017, lo stesso architetto ha presentato nuovo preventivo il cui onorario, a parità di prestazioni professionali, è ridotto ad € 2.950,00 oltre oneri fiscali; Richiamando il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" che prevede all'art. 36, comma 2, lettera a) la possibilità di procedere ad affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta, si precisa che l'efficacia del conferimento dell'incarico è subordinato alla stipula del contratto previa verifica del possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente necessari all'espletamento della consulenza.

Passando al terzo punto all'ordine del giorno, il Presidente illustra ai presenti la nota trasmessa dalla Direttrice della farmacia Dott.ssa Catia Tullii, in data 28/09/2017, con la quale, tenendo conto della difficoltà di gestire adeguatamente l'affluenza costante della clientela durante l'orario di apertura e vista l'opportunità di evitare code e lungaggini nei tempi di attesa, chiede la modifica del contratto di lavoro subordinato della Dott.ssa Laura De Simone da part time 30 ore a full time 40 ore. I Consiglieri ritengono che la proposta sia accoglibile, sia in un'ottica di maggiore offerta di servizi sia di miglioramento dell'efficienza organizzativa. La farmacista collaboratrice Dott.ssa Mara Tullii ha comunicato con una nota del 13/10/2017, di non essere interessata alla modifica dell'orario del proprio contratto di lavoro subordinato.

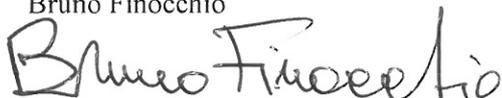
Dopo ampia ed approfondita discussione il Consiglio, all'unanimità:

DELIBERA

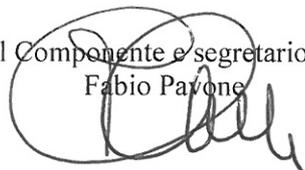
1. Di approvare il piano programma e piano investimenti da allegare al Bilancio di Previsione 2018 e Bilanci di previsione triennale 2018/2020;
2. Di affidare l'incarico di progettare il rifacimento del parcheggio antistante la farmacia comunale all'Arch. Menotti Pergoli, C.F. PRG MTT 49H08 F831FR per un importo di € 2.950,00 oltre oneri di legge e di subordinare l'efficacia dell'incarico alla stipulazione del contratto previa verifica del possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
3. di autorizzare la modifica del contratto di lavoro subordinato della dipendente Laura De Simone dal part time 30 ore a full time 40 ore.

Esaurita la trattazione dell'argomento posto all'o.d.g. e nessuno avendo chiesto verbalizzazioni di proprie dichiarazioni, il Presidente dichiara terminata la riunione del C.d.A alle ore 19.30 previa lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale.

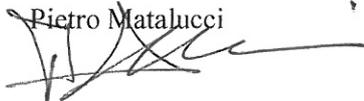
Il Presidente
Bruno Finocchio



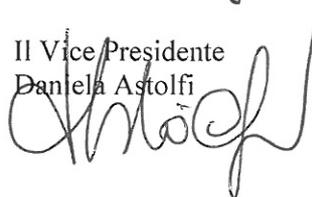
Il Componente e segretario verbalizzante
Fabio Pavone



Il Revisore dei conti
Pietro Matalucci



Il Vice Presidente
Daniela Astolfi



La Direttrice
Catia Tullii

