



# FARMACIA COMUNALE PINETO

**AZIENDA SPECIALE FARMACIA COMUNALE DI PINETO**  
Provincia di Teramo

---

Sede legale: Via Milano, 1 presso Comune di Pineto  
Sede operativa: Via Bellini 20 ang. Via Toscanini, 64025 – Pineto (TE)  
Tel e fax: +39.085.9461560  
Email: [farmacomunalepineto@libero.it](mailto:farmacomunalepineto@libero.it)  
PEC: [farmacia.comunale.pineto@pec.it](mailto:farmacia.comunale.pineto@pec.it)  
WEB: [www.farmaciacomunalepineto.it](http://www.farmaciacomunalepineto.it)

## **Modello di Organizzazione Gestione e Controllo**

---

### Codice Etico

## **CODICE ETICO**

### **INDICE**

INTRODUZIONE.....	4
VALORI, MISSIONE E VISIONE ETICA.....	4
IL CODICE ETICO — DESTINATARI.....	4
PRINCIPI ETICI.....	5
Rispetto della legge.....	5
Rispetto della persona .....	5
Onestà e responsabilità.....	6
Trasparenza .....	6
Riservatezza delle informazioni .....	6
Valore della reputazione e della credibilità aziendale .....	6
Concorrenza leale .....	7
Lotta alla contraffazione e al mercato illegale.....	7
Sicurezza e salute .....	7
NORME DI COMPORTAMENTO.....	8
Conflitto di interesse .....	8
Beni aziendali .....	8
Comportamenti illeciti .....	9
Gestione degli omaggi .....	9
Gestione dei rapporti con clienti e i fornitori .....	9
Gestione dei rapporti con la Pubblica Amministrazione .....	10
SISTEMA DISCIPLINARE .....	10
<b>DISPOSIZIONI FINALI .....</b>	<b>10</b>

## **INTRODUZIONE**

Il presente Codice Etico, costituisce parte integrante del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs 231/2001 adottato da AZIENDA SPECIALE FARMACIA COMUNALE DI PINETO.

Il Codice Etico è la dichiarazione dei principi e delle regole della Farmacia, ed al suo interno definisce i valori dell'agire di impresa che condizionano le strategie e i processi aziendali.

AZIENDA SPECIALE FARMACIA COMUNALE DI PINETO oltre a rispettare nello svolgimento delle sue attività, le leggi e i regolamenti vigenti nel territorio nazionale, intende osservare elevati standard etici nella conduzione quotidiana del proprio lavoro: tali standard ed i loro principi ispiratori sono raccolti nel presente codice etico e di comportamento. Il codice è uno strumento integrativo delle norme di comportamento dettate dal legislatore: il semplice rispetto della legge, pur essendo una condizione fondamentale, non è spesso sufficiente per l'Azienda speciale, la quale esige che tutte le decisioni aziendali e i comportamenti di quanti operano per essa siano basati su regole etiche, anche nei casi in cui esse non dovessero essere codificate dalla legge.

## **VALORI, MISSIONE E VISIONE ETICA**

Nello svolgimento della propria attività la Farmacia Comunale di Pineto si ispira ai principi etici di conformità alle leggi, trasparenza e correttezza gestionale, fiducia e cooperazione con i portatori d'interesse. La Farmacia Comunale di Pineto si impegna a fornire servizi di qualità e a competere sul mercato secondo principi di equa e libera concorrenza e trasparenza mantenendo rapporti corretti con le istituzioni pubbliche, governative e amministrative, con la cittadinanza e con le imprese terze.

La Farmacia Comunale di Pineto persegue, inoltre, alcuni chiari obiettivi:

- la soddisfazione dei propri clienti attraverso la qualità dei prodotti a prezzi competitivi nel rispetto delle leggi in vigore;
- la costante selezione di nuovi prodotti, per rispondere a tutte le esigenze dei clienti;
- la corretta conservazione e consegna dei prodotti e l'ottimizzazione dei sistemi logistici per garantire la soddisfazione capillare e rapida degli ordini della farmacia;
- porre a disposizione dei propri utenti informazioni adeguate, per favorire un accesso ed un acquisto consapevole dei propri servizi e dei propri prodotti;
- osservare rigorosamente la deontologia professionale nei rapporti con il cittadino/utente;
- sviluppare adeguati atteggiamenti empatici per comprendere i bisogni reali dei propri cittadini/utenti;
- attenersi ad assoluta veridicità nelle informazioni di servizio e commerciali;
- fornire risposte cortesi e rapide ai ragionevoli bisogni della propria utenza;
- l'investimento di risorse umane e materiali nella continua innovazione tecnologica ed informatica per migliorare i servizi ai clienti, la tracciabilità e conservazione dei prodotti.

## **IL CODICE ETICO — DESTINATARI**

Il codice etico esprime gli impegni e le responsabilità etiche assunti da quanti, a vario titolo, collaborano alla realizzazione degli obiettivi della Farmacia Comunale di Pineto: dipendenti, collaboratori, amministratori, consulenti esterni, fornitori, clienti e altri soggetti. Ogni persona che lavora nella società è tenuta ad agire attenendosi sempre alle prescrizioni contenute nel presente codice etico e di comportamento.

Il codice è a disposizione dei clienti, dei fornitori e degli altri soggetti terzi che interagiscono con la Farmacia Comunale di Pineto o che abbiano con essa rapporti durevoli, invitandoli formalmente a rispettarne i principi ed i criteri di condotta nell'ambito dei rapporti che essi hanno con l'Azienda.

## **PRINCIPI ETICI**

### **Rispetto della legge**

La Farmacia Comunale di Pineto s'impegna a condurre la propria attività nel rispetto delle normative internazionali, comunitarie, nazionali, regionali, provinciali e comunali.

L'Azienda inoltre ritiene che la corruzione sia intollerabile e sia ostacolo alla leale concorrenza, per questo proibisce ogni forma di corruzione sia di pubblici ufficiali che di terze parti private e pone attenzione alla gestione dei processi ritenuti sensibili o strumentali alla commissione dei suddetti reati.

L'Azienda respinge inoltre la truffa e la frode, l'errata utilizzazione di risorse pubbliche, il riciclaggio, la ricettazione, la falsa comunicazione di dati aziendali, profondendo inoltre il massimo sforzo per dare attuazione alle iniziative dirette alla lotta alla criminalità organizzata.

### **Rispetto della persona**

La Farmacia Comunale di Pineto salvaguardia i lavoratori da atti di violenza psicologica e contrasta qualsiasi atteggiamento o comportamento discriminatorio.

La Farmacia Comunale di Pineto promuove il rispetto dell'integrità fisica e culturale della persona, e il rispetto della dimensione di relazione con gli altri e della parità di genere. Deve ritenersi vietata qualsiasi forma di discriminazione, diretta o indiretta, in ragione dell'età, dell'appartenenza etnica o di genere, della nazionalità, dell'orientamento sessuale, dello stato di salute, oltre che dell'opinione politica e del credo religioso.

La Farmacia Comunale di Pineto si impegna a non esercitare alcun tipo di discriminazione o molestia nei confronti del proprio personale. La persona che ritenga di essere stata oggetto di molestia o di essere stata discriminata può segnalare l'accaduto ai propri referenti gerarchici nonché all'Organismo di Vigilanza

Sono inoltre garantite condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale ed ambienti salubri e sicuri.

Tutti i Destinatari sono tenuti a rispettare la normativa locale ed internazionale per quanto attiene i diritti umani, il diritto del lavoro e di associazione sindacale.

I dipendenti ed i lavoratori interni rappresentano la risorsa principale della Farmacia Comunale di Pineto. Per questo l'Azienda pone particolare attenzione alla valorizzazione del singolo lavoratore ed alla crescita professionale del personale.

I processi di selezione, gestione e formazione dei dipendenti sono basati su valutazioni di professionalità e merito.

### **Onestà e responsabilità**

La Farmacia Comunale di Pineto si impegna a promuovere e a favorire l'onestà nei comportamenti, quale principio fondamentale per la gestione delle sue attività.

Le condotte dei destinatari del Codice Etico devono essere ispirate dall'onestà e dall'etica della responsabilità e a comportamenti di correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto.

### **Trasparenza**

La Farmacia Comunale di Pineto riconosce il valore fondamentale della corretta informazione agli organi ed alle funzioni competenti, in ordine ai fatti significativi concernenti la gestione societaria e contabile. Al fine di assicurare completezza e trasparenza dell'informazione contabile, è necessario che la documentazione dei fatti da riportare in contabilità sia chiara, completa, corretta e che venga archiviata per eventuali verifiche.

La Farmacia Comunale di Pineto favorisce un flusso di informazioni continuo, puntuale e completo fra gli organi sociali, le diverse aree aziendali, la Direzione, le varie figure apicali, l'Organo di Vigilanza, e, ove necessario, verso le Pubbliche Autorità.

Le informazioni trasmesse all'esterno e all'interno dell'organizzazione stessa devono essere rispettose dei requisiti di veridicità, completezza e accuratezza, in relazione a dati economici, finanziari e contabili.

### **Riservatezza delle informazioni**

La Farmacia Comunale di Pineto assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso, l'osservanza della normativa in materia di gestione dei dati personali e si astiene dal ricercare dati riservati attraverso mezzi illegali.

La Farmacia Comunale di Pineto assicura il rispetto della normativa a tutela della privacy dei cittadini/utenti, nonché del proprio personale.

Il trattamento dei dati all'interno della propria struttura avviene in modo lecito secondo correttezza, e sono raccolti e registrati solo per fini strettamente necessari e legittimi. La conservazione dei dati avverrà per il tempo necessario agli scopi della raccolta.

La Farmacia Comunale di Pineto adotta sistemi di sicurezza per l'accesso alle proprie banche dati nelle quali sono raccolte e custodite le informazioni personali, evitando rischi di distruzioni o perdite di dette informazioni, ovvero l'accesso non autorizzato da parte di chi intendesse prenderne conoscenza senza averne titolo.

### **Valore della reputazione e della credibilità aziendale**

Credibilità e reputazione rappresentano due dei principali fattori intangibili di un'azienda.

E' pertanto essenziale esprimere con chiarezza e fermezza i propri ideali, la propria cultura, i propri valori e, quindi, la propria missione istituzionale, posta alla base dei comportamenti delle persone che lavorano nell'Azienda, verso i cittadini/utenti, verso i fornitori, verso gli istituti di credito e verso l'intera collettività.

La Farmacia Comunale di Pineto ritiene che la buona reputazione e la credibilità favoriscano i rapporti interni ed esterni, in particolare quelli con i soci, con clienti e con le istituzioni pubbliche; inoltre stimolano e favoriscono il proficuo sviluppo delle risorse umane ed agevolano la correttezza e affidabilità dei fornitori.

I destinatari del Codice Etico devono pertanto astenersi dal tenere qualunque comportamento che possa ledere la reputazione e credibilità della Azienda, e, al contrario, impegnarsi a migliorarle e tutelarle.

### **Concorrenza leale**

La Farmacia Comunale di Pineto intende tutelare il valore della concorrenza leale, astenendosi da comportamenti collusivi, predatori e di abuso di posizione. Pertanto, tutti i soggetti che operano a vario titolo con l'Azienda non potranno partecipare ad accordi in contrasto con le regole che disciplinano la libera concorrenza tra imprese.

### **Lotta alla contraffazione e al mercato illegale**

Il farmaco è un bene etico di primaria importanza e acquistarlo da fonti non sicure rappresenta un enorme rischio per la salute. Per questo la Farmacia Comunale di Pineto seleziona i propri fornitori in maniera rigorosa. I processi di acquisto sono improntati alla ricerca del massimo vantaggio competitivo per l'Azienda, alla lealtà ed alla imparzialità: la selezione dei fornitori e la determinazione delle condizioni d'acquisto sono basate su una valutazione obiettiva della qualità e del prezzo del bene o servizio, nonché delle garanzie di assistenza e di tempestività.

La Farmacia Comunale di Pineto, inoltre, impronta i propri comportamenti in modo da evitare in ogni maniera l'acquisto di farmaci contraffatti o non legali. L'Azienda attua inoltre il controllo sistematico di tutte le procedure di approvvigionamento, conservazione e distribuzione per garantire prodotti che diano sicurezza, completezza di gamma e qualità ai clienti e quindi ai consumatori/cittadini.

### **Sicurezza e salute**

La Farmacia Comunale di Pineto adotta ogni attività capace di prevenire i rischi all'ambiente e sulla sicurezza e salute sul lavoro, in stretta aderenza al vigente ordinamento.

Tutto il personale della Farmacia Comunale di Pineto è tenuto ad adottare comportamenti rispettosi dell'ambiente, della sicurezza e salute sul lavoro.

Nello specifico, al personale è richiesto di:

- **prendersi cura** della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, sulle quali ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro;
- **contribuire**, insieme al datore di lavoro, ai dirigenti e ai preposti, all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- **utilizzare** correttamente le attrezzature di lavoro nonché i dispositivi di sicurezza (DPI);
- **segnalare** immediatamente al datore di lavoro, al dirigente o preposto le deficienze dei mezzi e dispositivi di cui sopra, nonché eventuale situazione di pericolo di cui venga a conoscenza, adoperandosi, in caso di urgenza ed in relazione alle proprie competenze per eliminare o ridurre le situazioni di pericolo grave o imminente, dandone notizia al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
- **non rimuovere**, senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza;
- **non compiere** di propria iniziativa operazioni o manovre che non sono di sua competenza ovvero che possono compromettere la sicurezza propria o di altri lavoratori;
- **partecipare** a programmi di formazione e addestramento organizzati dal datore di lavoro;

## **NORME DI COMPORAMENTO**

Amministratori, dirigenti e dipendenti devono improntare la propria condotta ai **principi di integrità, correttezza, lealtà e buona fede** ed è loro richiesto di:

- **evitare** di porre in essere, collaborare e dar causa alla realizzazione di comportamenti idonei alla realizzazione di reati richiamati nel decreto legislativo 231/01;
- **collaborare** con l'OdV nel corso delle attività di verifica e vigilanza, fornendo i dati e le informazioni richieste;
- **segnalare** all'OdV eventuali disfunzioni o violazioni del Modello 231/2001 e/o del Codice Etico.
- Le disposizioni precedenti sono estese a tutti gli eventuali collaboratori, agli amministratori, dirigenti e dipendenti della Società.

### **Conflitto di interesse**

Il personale di AZIENDA SPECIALE FARMACIA COMUNALE DI PINETO è tenuto ad evitare situazioni in cui possano manifestarsi conflitti di interessi ed astenersi dall'avvantaggiarsi personalmente di opportunità di affari, di cui sono venute a conoscenza nel corso dello svolgimento delle proprie funzioni. Nessun soggetto che abbia rapporti con una persona dell'Azienda, deve poter trarre vantaggio impropriamente dalla medesima Azienda, in virtù del suo rapporto con l'Azienda stessa.

### **Beni aziendali**

Il Personale di AZIENDA SPECIALE FARMACIA COMUNALE DI PINETO è tenuto ad operare con diligenza per tutelare i beni aziendali attraverso comportamenti responsabili ed in linea con le procedure operative predisposte per regolamentarne l'utilizzo. Il personale è responsabile della protezione e dell'utilizzo dei beni e delle risorse ad esso affidate ed ha il dovere di informare tempestivamente le strutture preposte riguardo a minacce o eventi dannosi.

Salvo quanto previsto dalle leggi civili e penali, rientra nell'uso improprio dei beni aziendali l'utilizzo dei collegamenti in rete e dei sistemi informatici aziendali l'utilizzo dei collegamenti in rete e dei sistemi informatici aziendali per fini diversi da quelli inerenti al rapporto di lavoro o per inviare messaggi offensivi o che possano arrecare danno all'immagine dell'Azienda.

### **Comportamenti illeciti**

È vietata la corresponsione di somme di denaro o altre forme di corruzione allo scopo di procurare vantaggi diretti o indiretti alla Farmacia Comunale di Pineto.

### **Gestione degli omaggi**

Atti di cortesia, come omaggi e forme di ospitalità nei confronti di clienti o fornitori, sono consentiti purché tali da poter essere considerati usuali in relazione alla ricorrenza ed al valore, e da non compromettere l'integrità e la reputazione o influenzare l'autonomia di giudizio del destinatario.

Per regali e utilità di modico valore si intendono quelli di valore non superiore a 150 euro, anche sotto forma di sconto.

Nel caso di regali o utilità ricevute contemporaneamente, il valore cumulativo non potrà superare i 150 euro.

### **Gestione dei rapporti con clienti e i fornitori**

AZIENDA SPECIALE FARMACIA COMUNALE DI PINETO ricerca nei propri fornitori coloro che risultano capaci di condividere gli ideali ed i valori espressi nel presente codice etico, nel rispetto delle procedure di legge.

Il personale di AZIENDA SPECIALE FARMACIA COMUNALE DI PINETO nei rapporti con i fornitori di beni durevoli, di prodotti e servizi, rispetta le disposizioni di legge e regolamentari, adottando criteri e comportamenti

trasparenti e oggettivi, ispirati esclusivamente all'interesse di AZIENDA SPECIALE FARMACIA COMUNALE DI PINETO.

Il compenso riconosciuto ai fornitori da parte di AZIENDA SPECIALE FARMACIA COMUNALE DI PINETO sarà unicamente quello dovuto per contratto.

Il personale di AZIENDA SPECIALE FARMACIA COMUNALE DI PINETO segnalerà al proprio superiore gerarchico le possibili violazioni del medesimo.

Tutto il personale di AZIENDA SPECIALE FARMACIA COMUNALE DI PINETO è cosciente che il livello di redditività aziendale è in gran parte dipendente dalla economicità delle fonti di approvvigionamento, dalla produttività del personale, e da una attenta ricognizione dei costi e dei ricavi.

### **Gestione dei rapporti con la Pubblica Amministrazione**

Con il termine Pubblica Amministrazione si intende qualsiasi persona, soggetto, interlocutore qualificabile come pubblico ufficiale o incaricato di pubblico servizio, che operi per conto della Pubblica Amministrazione, odì autorità pubbliche di vigilanza, autorità indipendenti, nonché di partner privati concessionari di un pubblico servizio.

AZIENDA SPECIALE FARMACIA COMUNALE DI PINETO intende condurre rapporti con la Pubblica Amministrazione con la massima trasparenza ed eticità di comportamento: tali rapporti, che devono avvenire nel rispetto della normativa vigente, sono informati ai principi generali di correttezza e lealtà, in modo da non compromettere l'integrità di entrambe le parti.

In particolare:

è vietato qualsivoglia comportamento che possa essere anche soltanto interpretato come di natura collusiva o comunque idoneo a pregiudicare i principi cardine del presente Codice Etico;

è vietata qualsiasi promessa, richiesta, offerta di denaro o altra utilità a Pubblico Ufficiale, Incaricato di Pubblico Servizio o dipendente della Pubblica Amministrazione finalizzata ad eludere la normativa sulle trattative contrattuali con la Pubblica Amministrazione;

La mancata segnalazione di episodi illeciti sarà considerata grave inadempimento agli obblighi di lealtà e correttezza.

### **SISTEMA DISCIPLINARE**

La violazione dei principi di cui al presente Codice e delle regole di cui al Modello di Organizzazione e Gestione, comportano l'applicazione del Sistema Disciplinare.

L'Organismo di Vigilanza, una volta appresa la notizia di commissione d'illecito (o tramite segnalazione dei Destinatari o d'ufficio), ne vaglia la non manifesta infondatezza, svolgendo gli opportuni accertamenti, nel rispetto della normativa vigente in materia di diritto del lavoro e sindacale, della privacy e dei diritti della persona.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente Codice Etico ha effetto immediato dalla data odierna di approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione e sino a sua revisione o aggiornamento.